



## ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от «15» декабря 2017 г. № 01-06/1930

#### **О внесении изменений в приказ департамента лесного комплекса Кемеровской области от 02 мая 2017 г. № 01-06/854 «Об утверждении регламента об организации документооборота департамента лесного комплекса Кемеровской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.11.2017 № 355-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Положение о порядке организации рассмотрения обращений граждан в департаменте лесного комплекса Кемеровской области, утвержденное приказом департамента лесного комплекса Кемеровской области от 02.05.2017 № 01-06/854 «Об утверждении регламента об организации документооборота департамента лесного комплекса Кемеровской области» (в редакции приказов департамента лесного комплекса Кемеровской области от 14.08.2017 № 01-06/1770, от 25.09.2017 № 01-06/2155), следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктами 1.9, 1.10 следующего содержания:

«1.9. Запрещается преследование гражданина в связи с его обращением в департамент или к должностному лицу департамента с критикой деятельности департамента или должностного лица департамента либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц.

При рассмотрении обращения не допускается разглашение сведений, содержащихся в обращении, а также сведений, касающихся частной жизни гражданина, без его согласия. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

1.10. При рассмотрении обращения департаментом гражданин имеет право:

представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы

других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

получать письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в абзацах четвертом - седьмом пункта 2.2, пунктах 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.11 настоящего Положения, а в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 2.2 настоящего Положения, на основании обращения с просьбой о его предоставлении, уведомление о переадресации письменного обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

обращаться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.».

1.2. Пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник департамента, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в департамент. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае поступления в департамент письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения на официальном сайте данных департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.kemles.ru](http://www.kemles.ru), гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.kemles.ru](http://www.kemles.ru), на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по

существо поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.».

1.3. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Обращение, поступившее в форме электронного документа на электронную почту департамента или на официальный сайт департамента в сети «Интернет» [www.kemles.ru](http://www.kemles.ru), рассматривается в порядке, установленном Федеральным законом, Положением о порядке организации рассмотрения обращений граждан в исполнительных органах государственной власти Кемеровской области, утвержденным постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 03.11.2006 № 218, и настоящим Положением. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.».

1.4. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в департамент в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в департамент в письменной форме. Кроме того, на поступившее в департамент обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований абзаца второго пункта 1.9 настоящего Положения на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.kemles.ru](http://www.kemles.ru).».

1.5. В пункте 3.11 слова «обращение гражданина вновь рассматривается в департаменте» заменить словами «гражданин вправе вновь направить обращение в департамент».

2. Отделу организационно-технического обеспечения (О.В. Документов) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента лесного комплекса Кемеровской области в сети «Интернет» [www.kemles.ru](http://www.kemles.ru).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента С.А. Болтенко.

Начальник департамента



Г.А. Липатов