

ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА КУЗБАССА

П Р И К А З

от « 02 » маября 2020 г. № 01-06/1923

О внесении изменений в приказ департамента лесного комплекса Кемеровской области от 28.02.2018 № 01-06/413 «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Кемеровской области, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в департаменте лесного комплекса Кемеровской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»

На основании Закона Кемеровской области от 01.08.2005 № 103-ОЗ «О государственных должностях Кемеровской области - Кузбасса и государственной гражданской службе Кемеровской области – Кузбасса», Постановления Губернатора Кемеровской области Кузбасса от 24.12.2019 № 91-пг «О переименовании отдельных исполнительных органов государственной власти Кемеровской области – Кузбасса», Постановления Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 02.04.2020 № 195 «О Департаменте лесного комплекса Кузбасса» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента лесного комплекса Кемеровской области департамента лесного комплекса Кемеровской области от 28.02.2018 № 01-06/413 «Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Кемеровской области, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в департаменте лесного комплекса Кемеровской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» следующие изменения:

1.1. Наименование Приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Кемеровской области - Кузбасса, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте лесного комплекса Кузбасса, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу».

1.2. Преамбулу к Приказу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 3 статьи 22 Закона Кемеровской области от 01.08.2005 № 103-ОЗ «О государственных должностях Кемеровской

области - Кузбасса и государственной гражданской службе Кемеровской области - Кузбасса», приказываю:».

1.3. В пункте 3 Приказа слова «Л.В. Нагорнову» заменить на «Солодовникову М.П.».

1.4. В Порядке уведомления государственными гражданскими служащими Кемеровской области, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в департаменте лесного комплекса Кемеровской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – Порядок), утвержденном приказом:

1.4.1. Заголовок Порядка изложить в следующей редакции:

«Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Кемеровской области - Кузбасса, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте лесного комплекса Кузбасса, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу».

1.4.2. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:


«Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя в лице начальника Департамента лесного комплекса Кузбасса (далее - начальник департамента), государственными гражданскими служащими Кемеровской области - Кузбасса, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте лесного комплекса Кузбасса (далее - соответственно гражданские служащие, департамент), о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также регистрации указанных уведомлений.».

1.4.3. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу организационно-технического обеспечения (Документов О.В.) обеспечить опубликование настоящего приказа на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса» и его размещение на официальном сайте департамента лесного комплекса Кузбасса в сети «Интернет» www.kemles.ru.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела правовой и кадровой работы Солодовникову М.П.

Начальник Департамента

 М.Н. Яковлев

Приложение
к приказу Департамента
лесного комплекса Кузбасса
от 02.11.2020 № 01-06/1923

Приложение № 1
к Порядку уведомления
государственными гражданскими
служащими Кемеровской области -
Кузбасса, замещающими
должности государственной
гражданской службы Кемеровской
области - Кузбасса в Департаменте
лесного комплекса Кузбасса,
представителя нанимателя
о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу

Начальнику Департамента
лесного комплекса
Кузбасса

(инициалы, фамилия)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с пунктом 3 статьи 22 Закона Кемеровской области от 01.08.2005 № 103-ОЗ «О государственных должностях Кемеровской области – Кузбасса и государственной гражданской службе Кемеровской области - Кузбасса» уведомляю что я,

(Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса в Департаменте лесного комплекса Кузбасса

(полное наименование замещаемой должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса)
намерен(а) заниматься оплачиваемой работой _____,
(указывается вид иной оплачиваемой работы)
которая будет осуществляться по _____,
(указывается вид договора: трудовой, гражданско-правовой)
заключенному с _____

(наименование юридического лица, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя организации или Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, ИНН индивидуального предпринимателя)

Период выполнения оплачиваемой работы с _____ по _____.

Работа будет выполняться (нужное отметить):

- в рабочие дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) с _____ по _____;

- нерабочие дни (суббота, воскресенье) с _____ по _____.

Выполнение мной оплачиваемой работы, указанной в настоящем уведомлении, не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 25 и 26 Закона Кемеровской области от 01.08.2005 № 103-ОЗ «О государственных должностях Кемеровской области – Кузбасса и государственной гражданской службе Кемеровской области - Кузбасса».

«__» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит службу)

(дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись, фамилия, инициалы лица, принявшего уведомление)